

企画戦略局 研究医療部 上級研究員
(研究推進・国際連携業務、任期付常勤) 募集

【職 種】 上級研究員(常勤職員) ※勤務地:東京都新宿区戸山1-21-1

【背 景】

国立国際医療研究センター(NCGM)は、2025年度に新設される国立健康危機管理研究機関(以下「新機構」という。)となります。新機構では、国内外の感染症の研究機関や国際機関との連携による研究機能の強化が求められています。

【業務内容】

感染症の研究推進ならびに国際連携に関する業務であり、具体的には以下を行っていただきます。

- ・研究プロジェクトの進捗管理と遂行のための調整
- ・機関同士の契約などの調整ならびに文書作成
- ・各種書類作成、作成支援
- ・必須文書等の文書管理
- ・倫理審査委員会対応
- ・調整業務(会計、院内外の関係者との調整、情報共有)

【応募資格】

- ・研究や国際連携の業務経験が3年以上あることが望ましい
- ・医療関連資格を有することが望ましい(医師、看護師、薬剤師など)
- ・修士または博士課程を修了していることが望ましい
- ・英語での基本的なやりとりができることが望ましい
- ・内外の者と協調して職務を遂行する能力を有する者
- ・十分なコミュニケーション能力や他部署間との調整能力を有すること
- ・コンピュータ操作(Word, Excel, PowerPoint 等)について、一般的な操作が可能で業務に活用できること

【採用人数】

1名

【任 期】

採用日から3年間(試用期間6か月) /

(勤務状況やセンターの経営状況等により更新の可否を決定)

【就業時間】

8:30～17:15(休憩1時間)

裁量労働制(1日7時間45分就業したものとみなす)任意により適応可

休日:土日祝、年末年始 12/29 から 1/3

【処遇】

給与:

<基本年俸> 379,000 円/月 ※各種税控除前の金額

<他主要手当>

業績年俸(年額¥1,397,000 を基準とし、業績や勤務成績等により増減。
勤務開始日により除算有。)

地域手当(上記基本年俸の20%)、通勤手当

<定期昇給> なし

休日:土日祝、年末年始 12/29～1/3 休暇:年次有給休暇、リフレッシュ休暇、
特別休暇(病気休暇、忌引等)等

保険:健康保険組合、厚生年金、雇用保険、労災保険

【応募期間】

随時(採用者が決定次第終了)

【選考方法】

書類選考及び面接

※面接試験にかかる交通費の支給なし

【選考】

随時実施(面接日程は書類選考を通過された方へ個別にご連絡します)

【結果通知】

原則 応募書類到着後 10日以内、面接試験後 7日以内

【応募書類】

1.履歴書(様式任意)

※写真を添付し、高等学校卒業以降の学歴、職歴、所属学会(役職)、受賞歴等を記載すること

2. 履歴書に資格等を記載した場合はその写し
3. 学位記の写し
4. 研究業績リスト又は職務経歴書(様式任意)
5. 英語の能力を証明できるもの(様式任意)

※封筒に朱書きで「企画戦略局 研究医療部 上級研究員(研究推進・国際連携業務)応募」と記載すること

※応募書類は採用審査の用途に限り使用し、返却いたしませんのでご了承ください

【応募先】

〒162-8655 東京都新宿区戸山1-21-1

国立研究開発法人国立国際医療研究センター人事係

TEL 03-3202-7181(内線2026)

Mail jinji_center@hosp.ncgm.go.jp(メール応募可)

メール応募の場合は、標題に「研究所 上級研究員(任期付常勤)応募」と記載してください。また、応募書類閲覧時に Google アカウントでのログインが不要なファイルでお送りください。

※令和7年4月より、国立感染症研究所と統合し、国立健康危機管理研究機構(JIHS)となります。